



DARÁNYI IGNÁC TERV

Mellékletek:

Zempléni Tájak HACS

LEADER Helyi Vidékfejlesztési Stratégia

2013. évi felülvizsgálatához



Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap:
a vidéki területekbe beruházó Európa



**Zempléni Tájak
Vidékfejlesztési
Egyesület**



3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

Mellékletek:

1. sz. melléklet: LEADER Intézkedési Terv - intézkedések, támogatási lehetőségek összefoglalása
2. sz. melléklet: Projekt adatlap tartalma
3. sz. melléklet: Útmutató a projekt adatlap kitöltéséhez
4. sz. melléklet: Zempléni Tájak HACCS Formanyomtatványok
5. sz. melléklet: Hitelességi és felelősségvállalási nyilatkozat
6. sz. melléklet: Összesítő adatlap

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

1.sz. melléklet: – LEADER Intézkedési Terv

**LEADER Intézkedési Terv
Intézkedések a
Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület LEADER Helyi Akciócsoport
Helyi Vidékfejlesztési Stratégiájának keretében**

1. Számú intézkedés

1.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi termékek elsődleges feldolgozásának ösztönzése
1.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Helyi gazdaság és vállalkozásfejlesztés
1.3. HVS intézkedés leírása:	A helyi termékek elsődleges feldolgozására és/vagy raktározására alkalmas kisüzemek létrehozására és/vagy technológiai fejlesztésére.
1.3.1. Fogalom magyarázat:	Helyi termék: helyben előállított, helyben honos vagy helyben megtermelt, előállított alapanyagból, hagyományos az adott térségre jellemző technológiával és/vagy új innovatív eljárással készült nem nagyüzemi termék, feldolgozott termék, különös tekintettel a térségben megtermelt gyümölcs, szőlő, zöldség, gyümölcs- és zöldségkészítmények, erdei termék, gomba, tej- és tejtermékek, húskészítmény, helyben fogott hal és vad feldolgozott termékei.

1.4. Támogatási kritériumok:
• Mikro-kis-közép vállalkozás esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. • Egyéni vállalkozó esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. • Östermelő esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. • Magánszemély esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. • Non-profit szervezet esetében 80% az intenzitás mértéke. • Az ügyfél székhellyel, telephellyel, fiókteleppel, magánszemély esetében

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

állandó lakhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezik a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén. - Az intézkedésre induló vállalkozás és újonnan alakult non-profit szervezet is jogosult pályázat beadására. - A fejlesztés a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület területén a térségi szereplők együttműködésével (működésben való közreműködés) valósul meg. - A beruházás megvalósítása során az ügyfél a fejlesztést a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület területén lévő helyi munkaerővel valósítja meg (lakcímbejelentés korábbi, mint 2013.03.31.) - A kedvezményezett igazolja tagságát vagy vállalja, hogy tagfelvételét kezdeményezi egy a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezet tagságába. - A nyilvánosság és a marketing tevékenység biztosítása során a DIT ÚMVP Irányító Hatósága által rögzített kötelező arculati elemeken felül a Zempléni Tájak LEADER HACS arculati logóját (ingyenesen letölthető a HACS honlapjáról) is fel kell tüntetni. - Gyógynövény feldolgozása és hűtőház kialakítása nem támogatható.

1.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

☒ Vállalkozásfejlesztés

☒ Közösségi célú fejlesztés

1.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	1.000.000.-Ft
Maximum támogatási összeg:	30.000.000.-Ft

1.7. Ügyfélkör:

Mikro-kis-közép vállalkozás
Egyéni vállalkozó
Östermelő
Magánszemély
Non-profit szervezet

1.8. Támogatható települések köre:

Alsóberecki; Alsóregmec; Bodroghalom; Bodrogolaszi; Bózsza; Cigánd; Dámóc; Erdőhorváti; Felsőberecki; Felsőregmec; Filkeháza; Füzér; Füzérkajata; Füzérkomlós; Füzérradvány; Györgytarló; Háromhuta; Hercegkút; Hollóháza; Karcsa; Karos; Kenézlő; Kékcse; Kishuta; Kiszrovágy; Komlóska; Kovácsvágás; Lácacséke; Makkoshotyka; Mikóháza; Nagyhuta; Nagyrozvágy; Nyíri; Olaszliszka; Pácin; Pálháza; Pusztafalu; Révleányvár; Ricse; Sározsadány; Sárospatak; Sátoraljaújhely; Semjén; Szabolcsveresmart; Tizacsermely; Tizsakanyár; Tizsakarád; Tolcsva; Vajdácska; Vágáshuta; Vámosújfalú; Vilyvitány; Viss; Zalkod; Zemplénagárd;

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

1.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
• Együttműködési megállapodás • Lakcímkártya (magánszemély esetében) pályázó által hitelesített másolata. • Nyilatkozat a helyi munkaerő bevonásával megvalósuló fejlesztésről magánokirat formájában (polgári perrendtartásról szóló közokirat vagy teljes bizonyító erejű magánokirat). • Igazoló dokumentum a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezeti tagságról vagy tagfelvételi kérelemről. • A vonatkozó LEADER jogcímrendeletben előírt kötelező mellékletek.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

2. Számú intézkedés

2.1. HVS intézkedés megnevezése:	Helyi gazdasági szereplők technológia fejlesztése
---	--

2.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Helyi gazdaság és vállalkozásfejlesztés
--	---

2.3. HVS intézkedés leírása:	Helyi gazdasági szereplők gép- és eszközbeszerzése, hozzáadott értéket növelő technológiai fejlesztése.
-------------------------------------	---

2.4. Támogatási kritériumok:
- Mikro-kis-közép vállalkozás esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. - Egyéni vállalkozó esetében LHH településen 65% az intenzitás mértéke, nem LHH településen 60%. - Az ügyfél székhellyel, telephellyel, fiókteleppel, magánszemély esetében állandó lakhellyel, tartózkodási hellyel rendelkezik a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén. - A fejlesztés megvalósítása során új technológiai eljárást, új termelési folyamatot alkalmaz. - Támogatás csak az adóhatósághoz (NAV) a pályázat benyújtásakor bejelentett és folytatott tevékenységhez igényelhető - A fejlesztés eredményeként megvalósult új technológiai eljárást vagy új termelési folyamatot évente legalább két alkalommal térségi médiában meghirdetett nyílt nap keretében bemutatja. - Csak olyan fejlesztések támogathatóak, melyek a termelő tevékenység folytatásához és/vagy szolgáltatások biztosításához szükségesek. - A kedvezményezett igazolja tagságát vagy vállalja, hogy tagfelvételt kezdeményez egy a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezet tagságába. - A nyilvánosság és a marketing tevékenység biztosítása során a DIT ÚMVP Irányító Hatósága által rögzített kötelező arculati elemeken felül a Zempléni Tájak LEADER HACS arculati logóját (ingyenesen letölthető a HACS honlapjáról) is fel kell tüntetni. - Intézkedés keretében támogatható pályázatok száma 20-25 darab.

2.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:
X Vállalkozásfejlesztés Közösségi célú fejlesztés

2.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:
--

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

Minimum támogatási összeg:	250.000.-Ft
Maximum támogatási összeg:	5.000.000.-Ft

2.7. Ügyfélkör:

Mikro-kis-közép vállalkozás

Egyéni vállalkozó

2.8. Támogatható települések köre:

Alsóberecki; Alsóregmec; Bodroghalom; Bodrogolaszi; Bózsza; Cigánd; Dámóc; Erdőhorváti; Felsőberecki; Felsőregmec; Filkeháza; Füzér; Füzérkajata; Füzérkomlós; Füzérradvány; Györgyarló; Háromhuta; Hercegkút; Hollóháza; Karcsa; Karos; Kenézlő; Kékcse; Kishuta; Kisrosvág; Komlóska; Kovácsvágás; Lácacséke; Makkoshotyka; Mikóháza; Nagyhuta; Nagyrosvág; Nyíri; Olaszliszka; Pácin; Pálháza; Pusztafalu; Révleányvár; Ricse; Sáradsadány; Sárospatak; Sátorajaujhely; Semjén; Szabolcsveresmart; Tiszacsermely; Tizsakanyár; Tizsakarád; Tolcsva; Vajdácska; Vágáshuta; Vámosújfalú; Vilyvitány; Viss; Zalkod; Zemplénagárd;

2.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Nyilatkozat a fejlesztés megvalósítása során alkalmazott új technológiai eljárásról, új termelési folyamatról.
- Igazoló dokumentum a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezeti tagságról vagy tagfelvételi kérelemről.
- A vonatkozó LEADER jogcímrendeletben előírt kötelező mellékletek.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

3. Számú intézkedés

3.1. HVS intézkedés megnevezése:	A térségi, települési identitás, valamint a helyi értékek megőrzése és védelme.
---	--

3.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Élhetőbb környezet kialakítása
--	---------------------------------------

3.3. HVS intézkedés leírása:	A térségi, települési identitást és összefogást, településen élők közötti együttműködést erősítő rendezvények, a térség múltját és értékeit bemutató programok. Országos illetve helyi védettségű természeti értékek, épített örökségek védelmét célzó közösségi célú konferenciák, study tourok szakmai együttműködés keretében.
3.3.1. Fogalom magyarázat	Study tour: szakmai tanulmányi út

3.4. Támogatási kritériumok:
• Önkormányzat, önkormányzati társulás esetében 100% az intenzitás mértéke.
• Egyházi jogi személy esetében 100% az intenzitás mértéke.
• Non-profit szervezet esetében 100% az intenzitás mértéke.
• Az ügyfél székhellyel, telephellyel rendelkezik a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület tervezési területén.
• A pályázó vállalja, hogy együttműködés keretében 3 település területén valósítja meg a projektet.
• A rendezvény legalább 2 éve folyamatosan megrendezésre kerül vagy a pályázó vállalja a rendezvény megvalósulását követő évben saját erőből történő újra megrendezését.
• A projekt során az ügyfél a szolgáltatások (infrastrukturális) igénybevételére a Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület területén működő vállalkozással köt együttműködési megállapodást.
• A kedvezményezett igazolja tagságát vagy vállalja, hogy tagfelvételt kezdeményezi egy a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezet tagságába.
• A nyilvánosság és a marketing tevékenység biztosítása során a DIT ÚMVP Irányító Hatósága által rögzített kötelező arculati elemeken felül a Zempléni Tájak LEADER HACS arculati logóját (ingyenesen letölthető a HACS honlapjáról) is fel kell tüntetni.
• 2012. december 31. előtt törvényesen bejegyzett szervezet támogatható.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

3.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:

Vállalkozásfejlesztés
X Községi célú fejlesztés

3.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:

Minimum támogatási összeg:	500.000.-Ft
Maximum támogatási összeg:	6.000.000.-Ft

3.7. Ügyfélkör:

Önkormányzat, önkormányzati társulás
Non-profit szervezet
Egyházi jogi személy

3.8. Támogatható települések köre:

Alsóberecki; Alsóregmec; Bodroghalom; Bodrogolaszi; Bózsza; Cigánd; Dámóc; Erdőhorváti; Felsőberecki; Felsőregmec; Filkeháza; Füzér; Füzérkajata; Füzérkomlós; Füzérradvány; Györgytarló; Háromhuta; Hercegkút; Hollóháza; Karcsa; Karos; Kenézlő; Kékcse; Kishuta; Kisrosvág; Komlóska; Kovácsvágás; Lácacséke; Makkoshotyka; Mikóháza; Nagyhuta; Nagyrosvág; Nyíri; Olaszliszka; Pácin; Pálháza; Pusztafalu; Révleányvár; Ricse; Sáradsadány; Sárospatak; Sátorajaujhely; Semjén; Szabolcsveresmart; Tizacsermely; Tizakanyár; Tizakarád; Tolcsva; Vajdácska; Vágáshuta; Vámosújfal; Vilyvitány; Viss; Zalkod; Zemplénagárd;

3.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:

- Non-profit szervezet ügyfél esetén a nyilvántartásba vételt igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat.
- Egyházi jogi személy esetén a nyilvántartásba vett adatokat igazoló hatósági bizonyítvány.
- Részletes programterv
- (Programterv min. tartalmi elemei: Szervezet neve, MVH regisztrációs száma, székhelye, levelezési címe, bejegyzési száma, képviselője; Program tervezett időpontja; Programterv részletes leírása (időpont megjelöléssel); Végrehajtandó feladatok ütemezése; Tervezett programhelyszín(ek) megnevezése (címmel); Elvart eredmények; Dátum és Aláírás).
- Együttműködési megállapodás a programban résztvevő települési szervezetekkel a megvalósítási helyre vonatkozóan.
- Együttműködési megállapodás a rendezvényen igénybe vevő infrastrukturális szolgáltatások vonatkozásában.
- Nyilatkozat és/vagy igazoló dokumentum a rendezvény előző 2 évben történő megvalósulásáról vagy jövőbeni megvalósításáról.
- Igazoló dokumentum a térségében működő, a vidékfejlesztés területén tevékenykedő helyi vagy térségi, civil szakmai szervezeti tagságról vagy



**Zempléni Tájak
Vidékfejlesztési
Egyesület**



3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

tagfelvételi kérelemről.
A vonatkozó LEADER jogcímrendeletben előírt kötelező mellékletek.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

4. Számú intézkedés

4.1. HVS intézkedés megnevezése:	Közösségi Energiaudvarok fejlesztése szemléletformálás céljából
4.2. Kapcsolódó HVS célkitűzés:	Élhetőbb környezet kialakítása
4.3. HVS intézkedés leírása:	A települési Közösségi Energiaudvarok létesítése, amely a vidék, a falu számára rendelkezésre álló megújuló energiaforrások (RES) hasznosításának termelő, bemutató, ismeretterjesztő, demonstrációs helyszíne lesz. Támogatja a közösségi energia felhasználást (pl. közvilágítás). Az intézkedés keretében nem támogatott a hagyományos tüzelésű eszközök, kályhák, kazánok, kandallók beszerzése, telepítése.
4.3.1. Fogalom magyarázat:	Közösségi Energiaudvar: a pályázó tulajdonában, vagy minimum a projekt üzemeltetési kötelezettség időtartamáig bérletében lévő, közösségi célt szolgáló ingatlan, ahol egyenként 500 kW teljesítményig közösségi célú RES eszközöket telepítenek, bemutatnak, oktatnak. DG (decentralizált energiatermelő): kül- vagy belterületen, szigetszerűen vagy hálózatba kapcsoltan RES hasznosító berendezést üzemeltető személy vagy szervezet. RES (renewable energy sources): megújuló energiaforrások (nap, szél, víz, biomassa, geotermia). Közösségi Energiaudvarok energiatároló rendszerei: a már megvalósult, vagy megvalósuló energiaudvarok közösségi célú RES eszközeihez, azok termelésének kiegyenlítése érdekében kapcsolt korszerűsített akkumulátor(ok).

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

4.4. Támogatási kritériumok:
• Önkormányzat, önkormányzati társulás esetében 100% az intenzitás mértéke.
• Non-profit szervezet esetében 100% az intenzitás mértéke.
• Az ügyfél székhellyel, telephellyel, fiókteleppel rendelkezik a támogatható települések tervezési területén.
• Települési önkormányzat képviselő testületének támogatása.
• A megújuló energiaforrások (RES) hasznosulásának bemutatására (közösségi demonstráció) céljából digitális kijelző egy központi közösségi térben történő kihelyezése.
• A nyilvánosság és a marketing tevékenység biztosítása során a DIT ÚMVP Irányító Hatósága által rögzített kötelező arculati elemeken felül a Zempléni Tájak LEADER HACS arculati logóját (ingyenesen letölthető a HACS honlapjáról) is fel kell tüntetni.
• Az intézkedés keretében nem támogatott a hagyományos tüzelésű eszközök, kályhák, kazánok, kandallók beszerzése, telepítése.
• Intézkedés keretében támogatható pályázatok száma 3 darab.
• Intézkedés keretében megítélhető kumulált támogatási összeg 30.000.000.- HUF.

4.5. Az intézkedés típus szerinti besorolása:
Vállalkozásfejlesztés
X <u>Közösségi célú fejlesztés</u>

4.6. Igénybe vehető támogatás minimális és maximális összege:	
Minimum támogatási összeg:	1.000.000.-Ft
Maximum támogatási összeg:	10.000.000.-Ft

4.7. Ügyfélkör:
Önkormányzat, önkormányzati társulás
Non-profit szervezet

4.8. Támogatható települések köre:
Cigánd; Hercegkút; Mikóháza

4.9. Projekt adatlaphoz csatolandó dokumentumok:
• Önkormányzati pályázó esetében támogatási határozat a települési önkormányzat képviselő testületének támogatásáról.
• Non-profit szervezet ügyfél esetén a nyilvántartásba vételt igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonat.
• Non-profit szervezet ügyfél esetén az illetékes települési önkormányzat támogató nyilatkozata.



**Zempléni Tájak
Vidékfejlesztési
Egyesület**



3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

• Műszaki leírás
• Tervdokumentáció
• A vonatkozó LEADER jogcímrendeletben előírt kötelező mellékletek.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

2.sz melléklet: Projekt adatlap

PROJEKT ADATLAP

A Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület
LEADER HACs-hoz
a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

1. Ügyfél adatai:

Ügyfél neve:	
Képviselőre jogosult neve:	
Ügyfél székhelye/lakcíme:	
MVH regisztrációs szám:	
Kapcsolattartó neve:	
Kapcsolattartó telefonszáma:	

1.1. Ügyfél minősítési kódja:

- ☐ 1 - Belföldi természetes személy;
- ☐ 2 - Mikrovállalkozás;
- ☐ 3 - Kisvállalkozás;
- ☐ 4 - Középvállalkozás;
- ☐ 5 - 1-4-be nem tartozó vállalkozás;
- ☐ 6 - Nonprofit szervezet államháztartáson belül;
- ☐ 7 - Nonprofit szervezet államháztartáson kívül.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

1.2. Ügyfél által választott értesítési mód:

(Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja.)

	Postai levelezési címre:	
	Elektronikus postafiókba:	

Kizárólag csak egy értesítési mód választható!

2. Projektjavaslatra vonatkozó információk:

2.1. Fejlesztés megnevezése (projekt javaslat címe):

2.2. HVS cél megjelölése:

2.3. HVS intézkedés megjelölése:

2.4. Támogatható tevékenységek megjelölése:

(Több tevékenység is bejelölhető a projektjavaslat alapján)

- ☐ építés
- ☐ gépbeszerzés
- ☐ eszközbeszerzés
- ☐ rendezvény előkészítése és megvalósítása
- ☐ képzés előkészítése és megvalósítása



**Zempléni Tájak
Vidékfejlesztési
Egyesület**



3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

- ☐ tanulmánykészítés
- ☐ marketing
- ☐ egyéb

2.5. Megvalósítás tervezett helyszíne:

2.6. A tervezett projekt célja (max. 500 karakter):

2.7. A tervezett fejlesztés részletes, tényszerű bemutatása (max. 2000 karakter):

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

2.8. Költségvetés

A projekt teljes tervezett költsége: Ft

A projekt megvalósításához igényelt támogatás: Ft

Képviselő neve:

Aláírás:

p.h

Dátum: _____

* A nyilatkozattételi és az adatszolgáltatási kötelezettség a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény 6. és 7. §-on alapul.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

3.sz melléklet: Projekt adatlap kitöltési útmutató

PROJEKT ADATLAP TARTALMA

A Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület LEADER HACs-hoz a LEADER jogcím keretében tervezett projektjavaslat benyújtásához

Ügyfél neve: Az ügyfél projekt adatlapon feltüntetett hivatalos neve, természetes személy esetén a teljes név.

Képviselőre jogosult személy neve: Az ügyfél képviselőre a létesítő okirat alapján képviselőre jogosult neve (amennyiben releváns).

Ügyfél székhelye/lakcíme: Az ügyfél bírósági bejegyzésében szereplő székhely, magánszemély esetén az állandó lakcím.

MVH regisztrációs száma: Amennyiben rendelkezik az ügyfél MVH regisztrációs számmal, abban az esetben kell kitölteni.

Kapcsolattartó neve: A projekt kapcsán felelős kapcsolattartó személy neve, telefonszáma.

Ügyfél által választott értesítési mód: Tegyen X-et a kiválasztott értesítési mód előtti négyzetbe! Az elektronikus értesítés kézbesítési ideje a munkaszervezet általi kiküldés időpontja. Kérjük ezt figyelembe venni az értesítés módjának kiválasztásánál.

Kizárólag egy értesítési cím jelölhető be. Amennyiben mindkét cím feltüntetésre kerül, úgy az elektronikus cím alkalmazandó kapcsolattartásra.

Projektjavaslatra vonatkozó információk:

Fejlesztés megnevezése: A tervezett fejlesztés, rövid, átfogó megnevezése, címe.

HVS cél megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACs által meghatározott célkitűzés megnevezése.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

HVS intézkedés megjelölése: A HVS-ben a LEADER HACS által, a célkitűzések elérése céljából megfogalmazott intézkedés megnevezése.

Támogatható tevékenységek: A LEADER rendelet 2.§. (3) bekezdésében felsorolt tevékenységek közül kell kiválasztani a fejlesztés keretében tervezett tevékenységet/tevékenységeket. Több tevékenység is megjelölhető.

Megvalósítás tervezett helyszíne: A LEADER HACS illetékességi területén lévő település megnevezése, ahol a projektjavaslatban szereplő fejlesztés kívánják megvalósítani.

A tervezett projekt célja (500 karakter): Annak rövid bemutatása, hogy a fejlesztés, illetve program megvalósításával milyen célokat kívánnak elérni és ez közvetve hogyan segíti elő a HVS-ben a LEADER HACS által meghatározott célkitűzések elérését.

A tervezett fejlesztés rövid, tényyszerű bemutatása (2500 karakter): A konkrét fejlesztés és a projektkörnyezet bemutatása, a fejlesztés indokolása, a várható eredmények bemutatása.

Költségvetés: A projekt teljes költsége az igényelt támogatással és saját forrással számítottan.

A projekt megvalósításához igényelt támogatás: A projekt teljes költségvetésén belül a LEADER forrásból igényelt támogatás összege.

Képviselő neve, aláírás: Az ügyfél cégbejegyzés szerinti hivatalos képviselőjének neve és aláírása.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

4.sz melléklet: Zempléni Tájak HACs Formanyomtatványok

4.1.sz melléklet: Együttműködési megállapodás formanyomtatvány

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

	Együttműködő fél 1	Együttműködő fél 2
Szervezet / Magánszemély neve:		
Magánszemély születési ideje, helye, anyja neve:		
Szervezet / Magánszemély MVH regisztrációs száma:		
Szervezet székhelye:		
Magánszemély lakhelye:		
Szervezet adószáma:		
Szervezet / Magánszemély levelezési címe:		
Szervezet bejegyzési száma:		
Szervezet képviselője:		
Működésben, marketingben való közreműködés részletes leírása:		
Végrehajtani kívánt intézkedések:		
Partnerek végrehajtási feladatai:		
Partnerek felelősségvállalása:		

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

Együttműködés időtartama:		
Elvárt eredmények:		
Egyéb a pályázó által fontosnak tartott közlendő:		
Dátum:		
Aláírás:		

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A formanyomtatvány kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatót. A benyújtás előtt a formanyomtatványt feltétlenül írja alá, mert aláírások nélkül érvénytelen! Az együttműködő fél oszlopoi tetszés szerint bővíthetők.

Szervezet / Magánszemély neve:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet vagy magánszemély nevét.
Magánszemély születési ideje, helye, anyja neve:	Ebbe a rovatba írja be a magánszemély születési idejét (év, hónap, nap) feltüntetésével, születési helyét, illetve anyja nevét.
Szervezet / Magánszemély MVH regisztrációs száma:	Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap). A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról. FONTOS! Ha a támogatást igénylő még nem regisztrált ügyfél és támogatási kérelméhez nem csatolja a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme elutasításra kerül!
Szervezet székhelye:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet székhelyét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.
Magánszemély lakhelye:	Ebbe a rovatba írja be a magánszemély lakhelyét és elérhetőségét a telefonszám, (fax-szám) és e-mail cím feltüntetésével.
Szervezet adószáma:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet adószámát.
Szervezet / Magánszemély levelezési címe:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet vagy magánszemély levelezési címét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével, amennyiben nem egyezik meg a szervezet székhelyével vagy a magánszemély lakhelyével.
Szervezet bejegyzési száma:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet cégbírósági bejegyzési / egyéb azonosítási számát (pl. egyéni vállalkozói igazolvány száma).
Szervezet képviselője:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet képviselőjének nevét.
Működésben, marketingben való közreműködés részletes	Itt fejtse ki, hogy mi az együttműködés pontos célja (működés, marketing), mire irányul, milyen paraméterek fogják jellemezni.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

leírása:	Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, maximálisan 2000 karaktert használjon.
Végrehajtani kívánt intézkedések:	Néhány mondatban foglalja össze a végrehajtani kívánt intézkedéseket .
Partnerek végrehajtási feladatai:	Néhány pontban itt fejtse ki, hogy mi az együttműködés során az egyes partnerek pontos feladata (több partner esetén partnerenként), melyekért felelősséget vállalnak a megvalósítás során. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre.
Partnerek felelősségvállalása:	Néhány pontban itt fejtse ki, hogy az együttműködés során milyen felelősséget vállalnak.
Együttműködés időtartama:	Ebbe a rovatba írja le az együttműködés időtartamát.
Elvárt eredmények:	Nevezze meg és amennyiben lehet, számszerűsítse az együttműködés során létrejövő közvetlen és közvetett eredményeket. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre.
Egyéb a pályázó által fontosnak tartott közlendő:	Ebbe a rovatban írhatja le a pályázó az együttműködésben fontosnak tartott egyéb kiegészítő információkat. Az információk közlése nem haladhatja meg a max. fél oldal terjedelmet.
Dátum:	Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés időpontját, majd írja alá!
Aláírás:	Ebben az adatblokkban írja alá formanyomtatványt! FONTOS jogi személyiséggel rendelkező szervezet esetén cégszerű aláírás szükséges! Cégszerű aláírás: Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

4.2.sz melléklet: Nyilatkozat formanyomtatvány

NYILATKOZAT

Szervezet / Magánszemély neve:	
Magánszemély születési ideje, helye, anyja neve:	
Szervezet / Magánszemély MVH regisztrációs száma:	
Szervezet székhelye:	
Magánszemély lakhelye:	
Szervezet adószáma:	
Szervezet / Magánszemély levelezési címe:	
Szervezet bejegyzési száma:	
Szervezet képviselője:	
Nyilatkozat tárgya:	
Egyéb a pályázó által fontosnak tartott közlendő:	
Dátum:	
Aláírás:	

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

NYILATKOZAT FORMANYOMTATVÁNY
KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A formanyomtatvány kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatót. A benyújtás előtt a formanyomtatványt feltétlenül írja alá, mert aláírások nélkül érvénytelen!

Szervezet / Magánszemély neve:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet vagy magánszemély nevét.
Magánszemély születési ideje, helye, anyja neve:	Ebbe a rovatba írja be a magánszemély születési idejét (év, hónap, nap) feltüntetésével, születési helyét, illetve anyja nevét.
Szervezet / Magánszemély MVH regisztrációs száma:	Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap). A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról. FONTOS! Ha a támogatást igénylő még nem regisztrált ügyfél és támogatási kérelméhez nem csatolja a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme elutasításra kerül!
Szervezet székhelye:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet székhelyét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.
Magánszemély lakhelye:	Ebbe a rovatba írja be a magánszemély lakhelyét és elérhetőségét a telefonszám, (fax-szám) és e-mail cím feltüntetésével.
Szervezet adószáma:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet adószámát.
Szervezet / Magánszemély levelezési címe:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet vagy magánszemély levelezési címét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével, amennyiben nem egyezik meg a szervezet székhelyével vagy a magánszemély lakhelyével.
Szervezet bejegyzési száma:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet cégbírósági bejegyzési / egyéb azonosítási számát (pl. egyéni vállalkozói igazolvány száma).
Szervezet képviselője:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet képviselőjének nevét.
Nyilatkozat tárgya:	Itt fejtse ki, hogy mi a nyilatkozat pontos tárgya, mire irányul, milyen paraméterek fogják jellemezni. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre, maximálisan 2000 karaktert használjon.
Egyéb a pályázó által	Ebbe a rovatban írhatja le a pályázó a fontosnak tartott

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

- fontosnak tartott közlendő:** egyéb kiegészítő információkat.
Az információs közlés nem haladhatja meg a max. fél oldal terjedelmet.
- Dátum:** Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés időpontját, majd írja alá!
- Aláírás:** Ebben az adatblokkban írja alá a formanyomtatványt!
FONTOS jogi személyiséggel rendelkező szervezet esetén cégszerű aláírás szükséges!
Cégszerű aláírás:
Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviseletére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

4.3.sz melléklet: Programterv formanyomtatvány

PROGRAMTERV FORMANYOMTATVÁNY

Szervezet neve:	
Szervezet MVH regisztrációs száma:	
Szervezet székhelye:	
Szervezet levelezési címe:	
Szervezet bejegyzési száma:	
Szervezet képviselője:	
Program tervezett időpontja:	
Programterv részletes leírása (időpont megjelöléssel):	
Végrehajtandó feladatok ütemezése:	
Tervezett programhelyszín(ek) megnevezése:	
Tervezett művészeti ág(ak) megnevezése:	
Elvárt eredmények:	
Dátum:	
Aláírás:	

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

PROGRAMTERV FORMANYOMTATVÁNY
KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

A formanyomtatvány kitöltése előtt figyelmesen olvassa el a kitöltési útmutatót. A benyújtás előtt a formanyomtatványt feltétlenül írja alá, mert aláírás nélkül érvénytelen!

Szervezet neve:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet nevét.
Szervezet MVH regisztrációs száma:	Ebbe a rovatba írja be az MVH által kiadott ügyfél-regisztrációs igazoláson szereplő 10 jegyű azonosító számot! Amennyiben nem rendelkezik ügyfél-regisztrációs számmal, ezt a rovatot hagyja üresen, és csatoljon a kérelméhez egy kitöltött ügyfél-regisztrációs formanyomtatványt (G001 Regisztrációs lap). A G001 formanyomtatvány letölthető a www.mvh.gov.hu weboldalról. FONTOS! Ha a támogatást igénylő még nem regisztrált ügyfél és támogatási kérelméhez nem csatolja a kitöltött Regisztrációs lapot (G001), kérelme elutasításra kerül!
Szervezet székhelye:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet székhelyét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével.
Szervezet levelezési címe:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet levelezési címét és elérhetőségét a telefonszám, fax-szám és e-mail cím feltüntetésével, amennyiben nem egyezik meg a szervezet székhelyével.
Szervezet bejegyzési száma:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet cégbírósági bejegyzési / egyéb azonosítási számát (pl. egyéni vállalkozói igazolvány száma).
Szervezet képviselője:	Ebbe a rovatba írja be a jogi személyiséggel rendelkező szervezet képviselőjének nevét.

Program tervezett időpontja:	Ebbe a rovatba jelölje a rendezvény tervezett időpontját.
Programterv részletes leírása (időpont megjelöléssel):	Itt fejtse ki, hogy mi a rendezvény pontos célja, mire irányul, milyen paraméterek fogják jellemezni. Ebben a rovatban adjon meg a rendezvényre vonatkozóan egy időpontok megjelölésével elkészített programtervet. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre.
Végrehajtandó feladatok ütemezése:	Néhány mondatban foglalja össze a végrehajtani kívánt feladatokat a szervezés sikeressége érdekében.
Tervezett programhelyszín(ek)	Ebbe a rovatba jelölje a tervezett rendezvény programhelyszínét, vagy helyszíneit pontos cím, vagy

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

megnevezése:	helyrajzi szám megadásával.
Tervezett művészeti ág(ak) megnevezése:	Ebbe a rovatba jelölje a tervezett rendezvény művészeti ágát, vagy ágait pontos megnevezéssel.
Elvárt eredmények:	Nevezze meg és amennyiben lehet, számszerűsítse a rendezvény során megvalósuló közvetlen és közvetett eredményeket. Kérjük a leírás során törekedjen tárgyilagos ismertetésre.

Dátum:	Ebben az adatblokkban tüntesse fel a kitöltés időpontját, majd írja alá!
Aláírás:	Ebben az adatblokkban írja alá formanyomtatványt! FONTOS cégszerű aláírás szükséges! Cégszerű aláírás: Gazdasági társaság esetén a szervezet hivatalos képviselőjére jogosult személy(ek)nek a szervezet nevében, az aláírási címpéldányban foglaltak szerint, vagy a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazása alapján teljesített aláírása.

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

5.sz. melléklet: Hitelességi és felelősségvállalási nyilatkozat

Hitelességi és felelősségvállalási nyilatkozat

(A LEADER HACS vezetője és a munkaszervezet vezetője részére)

Alulírott

név: **Ogár Zoltán**
lakcím: 3980 Sátoraljaújhely, Esze Tamás u. 16.
születési hely, idő: Sátoraljaújhely, 1974.10.07.
anyja neve: Szívós Mária
személyigazolvány szám: 382458CA

A **Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület** Helyi Akciócsoport **munkaszervezet vezetőjeként**/tervezői csoport tagjaként (megfelelő rész aláhúzandó)

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia (HVS) felülvizsgálatával, az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) Irányító Hatóságához (IH) történő benyújtással, valamint a LEADER Helyi Akciócsoport (LEADER HACS) ezzel kapcsolatos feladataival összefüggésben lévő dokumentumok tartalma megfelel a valóságnak, továbbá a HVS felülvizsgálata során a nyilvánosság biztosítása az ÚMVP IH által támasztott követelményeknek megfelelően történt.

Kelt: Sátoraljaújhely, 2013. április hó 11. nap

Aláírás

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

5.sz. melléklet: Hitelességi és felelősségvállalási nyilatkozat

Hitelességi és felelősségvállalási nyilatkozat

(A LEADER HACCS vezetője és a munkaszervezet vezetője részére)

Alulírott

név: Dr. Kiss István
lakcím: 3950 Sárospatak, Árvay u. 4.
születési hely, idő: Sárospatak, 1975.03.25.
anyja neve: Szabó Mária
személyigazolvány szám: 649503IA

A Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület Helyi Akciócsoport **elnökeként**

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a Helyi Vidékfejlesztési Stratégia (HVS) felülvizsgálatával, az Új Magyarország Vidékfejlesztési Program (ÚMVP) Irányító Hatóságához (IH) történő benyújtással, valamint a LEADER Helyi Akciócsoport (LEADER HACCS) ezzel kapcsolatos feladataival összefüggésben lévő dokumentumok tartalma megfelel a valóságnak, továbbá a HVS felülvizsgálata során a nyilvánosság biztosítása az ÚMVP IH által támasztott követelményeknek megfelelően történt.

Kelt: Sátorajaujhely, 2013. április hó 11. nap

Aláírás

3934 Tolcsva, Petőfi út 36-40.

„Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap: a vidéki területekbe beruházó Európa”

6.sz melléklet: Összesítő adatlap

Összesítő adatlap

LEADER HACS neve: **Zempléni Tájak Vidékfejlesztési Egyesület**

HVS címe: **Helyi Vidékfejlesztési Stratégia 2013.**

Fő célkitűzések megnevezése:

1) Helyi gazdaság és vállalkozásfejlesztés

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése

1.1.) Helyi termékek elsődleges feldolgozásának ösztönzése

1.2.) Helyi gazdasági szereplők technológia fejlesztése

2.) Élhetőbb környezet kialakítása

Célkitűzésekhez tartozó intézkedések megnevezése

2.1.) A térségi, települési identitás, valamint a helyi értékek megőrzése és védelme

2.2.) Közösségi Energiaudvarok fejlesztése szemléletformálás céljából

Gazdaságfejlesztésre allokált forrás: 300.343.320.- forint

Szolgáltatásfejlesztésre allokált forrás: 77.000.000.- forint

LEADER HACS elnök aláírása

Munkaszervezet vezető aláírása